

Inspectierapport

Koetjes & Kalfjes (KDV)

Ruiter 1a

5712 XP Someren

Registratienummer 170011021

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Someren
Datum inspectie:	11-09-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-10-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	14
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- ouderrecht 3 van de 4 items.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: werken conform het veiligheid- en gezondheidsbeleid;
- ouderrecht: inzage klachtenreglement voor ouders.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Sinds oktober 2020 bieden twee zussen agrarische kinderopvang te Someren op het melkveebedrijf van ouders. Naast de koeienstal is een pand gebouwd in 2020 waar de opvang plaatsvindt. De buitenspeelplaats is ook in 2020 aangelegd.

De houder is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK). Het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang van Koetjes & Kalfjes zullen werken vanuit de visie van de VAK. De Verenigde Agrarische Kinderopvang stelt zich tot doel om agrariërs te ondersteunen bij het starten en exploiteren van een kinderdagverblijf op hun agrarische bedrijf. De VAK staat voor kwalitatieve kinderopvang in een groene, natuurlijke omgeving met een pedagogische visie die bijdraagt aan een gezonde, natuurlijke opvoeding van jonge kinderen. Er wordt bij Koetjes en Kalfjes gewerkt met 4 stamgroepen in de dagopvang. Op deze locatie wordt ook VSO en BSO verzorgd.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum / soort inspectie	Bevindingen
Onderzoek voor registratie 30 juli 2020	Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden niet volledig voldoen aan de Wet Kinderopvang. Er is een overtreding geconstateerd binnen het domein Personeel & Groepen - Verklaring omtrent gedrag en personenregister kinderopvang
Onderzoek na registratie 25 januari 2021	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang
Jaarlijks onderzoek 1 augustus 2022	Geconstateerd werd dat niet alle getoetste voorwaarden voldeden aan de eisen van de Wet Kinderopvang. De houder heeft gebruik gemaakt van herstelaanbod waarmee er twee overtredingen zijn opgelost namelijk: • aantal beroepskrachten en inzet beroepskrachten in opleiding en stabiliteit voor stagiaires; • stabiliteit van de opvang voor de kinderen. Er is geen herstelaanbod gedaan ten aanzien van de overtredingen Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang : drie stagiaires te laat gekoppeld
Incidenteel onderzoek 9 februari 2023	De houder heeft een uitbreidingsverzoek ingediend van 48 naar 56 kindplaatsen. In opdracht van de gemeente Someren een incidenteel onderzoek uitgevoerd. Er is geconstateerd dat de houder voldeed aan de gestelde eisen en de uitbreiding uitgevoerd kan worden
Jaarlijks onderzoek 26 juli 2023	Alle getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang
Jaarlijks onderzoek 15 februari 2024	Geconstateerd werd dat niet alle getoetste voorwaarden voldeden aan de eisen van de Wet Kinderopvang. De houder heeft gebruik gemaakt van herstelaanbod waarmee er twee overtredingen zijn opgelost namelijk: • pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid - beschrijving afwijkkaders; • veiligheid en gezondheid: beschrijving inzichtelijkheid. Er is geen herstelaanbod gedaan ten aanzien van de overtreding: personeel en groepen: verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang : buurtsportcoach, begeleiders zorgboerderij
Incidenteel onderzoek 13 september 2024	Er is een wijziging bij gemeente Someren tot uitbreiding kindplaatsen ingediend door de houder. De houder wil het aantal kindplaatsen ophogen van 56 naar 72 middels een nieuwe peutergroep. De getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

De houder zorgt ervoor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2025). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat de basisdoelen in de praktijk worden gehanteerd.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel: emotionele veiligheid

Criterium uit het observatie-instrument: De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskrachten. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten.

Observatie: Op babygroep De Kalfjes zijn 4 beroepskrachten aanwezig, twee beroepskrachten zitten op de grond bij de kinderen. De beroepskrachten brengen een kip op de groep. De kinderen kijken geïnteresseerd naar de kip en de beroepskrachten praten over de kip. *'Hij is lekker zacht, je mag hem wel aaien. Zie je zijn poten?'* De beroepskrachten noemen de lichaamsdelen van de kip en kijken naar wat de kinderen leuk vinden. Als een kind het niet fijn vindt of wat spannend dan nemen ze dat kind op schoot en troosten ze hem.

De twee andere beroepskrachten op de groep verschoenen de kinderen in de verschoonruimte. Ze benoemen wat ze doen en praten op een zachte rustige toon met de kinderen.

'We gaan nu je broekje en sokjes uitdoen en dan een schone luier aandoen.' Er heerst een rustige sfeer op de groep en de kinderen ogen ontspannen.

Basisdoel: persoonlijke competentie

Criterium uit het observatie-instrument: De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met vaste programma onderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Observatie: De kinderen van groep De Pinken en Koetjes spelen buiten op de buitenspeelplaats. Daar staat een ren met een konijn erin. Een paar kinderen staan er omheen naar het konijn te kijken. De beroepskracht laat elk kind één voor één in de ren om het konijn te aaien. Sommige kinderen vinden het nog spannend en de beroepskracht begeleidt de kinderen stap voor stap. Zo mogen ze eerst buiten de ren naar het konijn kijken, dan in de ren staan, dan op de knietjes zitten en dan het konijn aaien. De kinderen die het wat spannend vonden krijgen de mogelijkheid op hun eigen tempo kennis te maken met het dier en een spannend moment op een emotioneel veilige manier door te komen.

Een andere beroepskracht zet aan de andere kant van het buitenspeelterrein muziek op. Het liedje motiveert de kinderen met opdrachtjes verschillende bewegingen te maken. De beroepskracht en kinderen dansen gemotiveerd mee. Ze hinkelen op een been, draaien rondjes en staan wisselend stil.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach 09-10-2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Koetjes & Kalfjes versie 28-01-2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

De 13 getoetste beroepskrachten, houder, locatieverantwoordelijke, pedagogisch beleidsmedewerker en andere structureel aanwezigen zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Veiligheids- en gezondheidsbeleid' **niet voldoet** aan de gestelde eisen.

Middels een herstelaanbod is de overtreding **hersteld**.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld, dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder dient er zorg voor te dragen dat er in de praktijk conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld en houdt dit beleid actueel.

Uit de volgende onderdelen uit de observatie blijkt dat er onvoldoende wordt gewerkt volgens het beleid veiligheid- en gezondheid en tevens volgens de richtlijnen 'Hygiëne in de kinderopvang' waarnaar verwezen wordt in het beleid van kinderopvang Koetjes & Kalfjes.

Handen wassen:

- Tijdens de observatie op de dreumesgroep is gezien dat de kinderen **vóór** het eet- en drinkmoment aan tafel hun handen met een washandje schoonmaken. In de werkafspraken veiligheid- en gezondheid staat beschreven dat de kinderen hun handen met water en zeep wassen voor het eten en eventueel na het eten hun handen met een washandje wassen.
- Niet alle beroepskrachten wassen consequent hun handen na het verschonen van de kinderen. Tijdens de observatie op de babygroep is gezien dat de ene beroepskracht wel direct na het verschonen haar handen wast en de andere beroepskracht niet.

Spelen in stal van de koe en geboorte kalf:

Uit het interview met de pedagogisch coach wordt duidelijk dat de kinderen in de stal (met schoon hooi) mogen spelen waar kalfjes geboren worden.

In de 'hygiëne richtlijnen van het RIVM ziek dier' staat: 'Rondom de lammer- en kalvertijd zijn speciale hygiënemaatregelen nodig, Het is belangrijk om een moederdier met rust te laten na de geboorte van een lammetje of een kalfje, daarnaast is het beter om niet in aanraking te komen met het vruchtwater en de nageboorte. Kom niet in de buurt van zieke dieren of dieren die hun jong krijgen.'

In een gesprek met arts infectieziektes GGD BZO wordt verteld dat het spelen in het verblijf van de geboorte van een kalf, ondanks het verschonen van het hooi, nog steeds risico's met zich mee brengt.'

Verschonen van dierverblijven huisdieren:

Uit het interview met de pedagogisch coach wordt verteld dat de kinderen helpen de dierverblijven van de huisdieren zoals het caviahok verschonen. In de hygiëne richtlijnen van het RIVM staat: 'Laat alleen medewerkers huisdierverschonen schoonmaken.'

Locatie dierverblijven:

In de gezamenlijke keuken en tevens hal tussen babygroep en dreumesgroep staat een caviahok. In de hygiëne richtlijnen van het RIVM staat: 'Laat geen huisdieren bij de keuken en in de slaapruintes.'

Werkwijze bewaren moedermelk:

Op de babygroep wordt de moedermelk in een koelkast bewaard die ingesteld staat op 6 graden. Tevens wordt de temperatuur van de koelkast elke week extra gecontroleerd en genoteerd. Op de koelkast hangt een papier met deze metingen met datum. Hier staan temperaturen van 6 graden tot 6,3 graden. Er is ruimte om te noteren welke stappen er zijn ondernomen voor verbeteringen mits nodig. Hier staat niets genoteerd.

De koelkasttemperatuur dient 4 graden te zijn voor het bewaren van moedermelk.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder de mogelijkheid gegeven de overtreding te herstellen middels een herstelaanbod. Houder heeft aangetoond bovenstaande onderwerpen besproken te hebben in een teamoverleg op 7 oktober 2025 met de beroepskrachten van Koetjes & Kalfjes KDV. Zo is het team nogmaals herinnert aan het handen wassen na het verschonen en is besproken hoe de beroepskrachten elkaar respectvol aan kunnen spreken wanneer zij zien dat dit niet gebeurt. Tevens is de temperatuur van de koelkast op 4 graden gezet en is dit nogmaals besproken. De stal waar de koeien een kalfje krijgen wordt niet meer gebruikt als speelgedeelte voor de kinderen en het caviahok wordt niet meer in de keuken gezet. Tevens worden de diervverblijven niet meer met de kinderen samen verschoont.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach 09-10-2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (Koetjes & Kalfjes versie januari 2025)
- Website: <https://www.rivm.nl/ziek-door-dier/besmetting/vrije-tijd>
- Hygiëne richtlijnen Kinderopvang RIVM
- K-13 a Werkafspraken veiligheid- en gezondheid
- Gesprek arts infectieziekten GGD BZO
- notulen teamvergadering 7-10-2025

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'informatie' voldoet aan de gestelde eisen.

Informereren

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

Inspectierapport

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

Geschillencommissie

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Oudercommissie' voldoet aan de gestelde eisen.

Reglement oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

Oudercommissie

De houder heeft een gecombineerde oudercommissie ingesteld, omdat meerdere kindercentra in hetzelfde of een aangrenzend gebouw worden geëxploiteerd.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd over het kindercentrum. De oudercommissie heeft de vragenlijst teruggestuurd. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn over de geboden opvang in het kindercentrum.

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat 1 van de 4 getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' **niet voldoet** aan de gestelde eisen.

Middels een herstelaanbod is de **overtreding hersteld**.

Klachtenregeling

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en beargumenteerd oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Overtreding: klachtenregeling onder de aandacht brengen bij de ouders

De klachtenregeling dient bij de ouders op een passende wijze onder de aandacht gebracht te worden. Tijdens het onderzoek blijkt dat de klachtenregeling niet onder de aandacht wordt gebracht van ouders;

- De klachtenregeling staat niet op de website.
- De klachtenregeling staat niet in de ouderapp.
- Op een uitgeprinte versie van het pedagogisch beleid, enkel in te zien op de opvanglocatie, wordt er voor het inzien van het klachtenreglement verwezen naar 'de plaatsingsinformatie of op te vragen bij de ondernemers'. Er is gevraagd wat de plaatsingsinformatie is. De plaatsingsinformatie wordt bewaard in het dossier van het kind, dat na inschrijving wordt aangemaakt. Deze zijn te vinden op kantoor in een afgesloten kast.
- De beroepskracht kan zelf niet aantonen waar de klachtenregeling in te zien is voor ouders.
- In het huishoudelijk reglement, in te lezen in de ouderapp, staat een korte toelichting voor het indienen van klachten. Dit is niet het klachtenreglement.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft houder een herstelaanbod aangeboden. Houder heeft middels een screenshot van de ouderapp aangetoond dat de klachtenregeling hier geplaatst is.

Klachtenjaarverslag

De kinderopvang Koetjes & Kalfjes geeft aan dat in 2024 geen klachten zijn ingediend bij de houder. Om deze reden zijn de voorwaarden die betrekking hebben op het klachtenjaarverslag niet beoordeeld.

Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Koetjes & Kalfjes versie 28-01-2025)
- Klachtenregeling (Koetjes & Kalfjes versie 17-06-2025)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (landelijk register kinderopvang)
- Reglement oudercommissie (versie 28-01-2025)
- Notulen oudercommissie (08-03-2025 & 17-06-2025)
- Website (www.kinderopvangsomeren.nl)
- informatiebrief klachtenregeling (zonder datum versturen ouders)
- huishoudelijk reglement in ouderapp Koetjes & Kalfjes kinderopvang
- notulen overleg oudercommissie april en juni 2025
- screenshot ouderapp met toevoeging klachtenprocedure

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Koetjes & Kalfjes
Website	: http://www.kinderopvangsomer.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000044013833
Aantal kindplaatsen	: 72
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Koetjes & Kalfjes B.V.
Adres houder	: Ruiter 1a
Postcode en plaats	: 5712 XP Someren
KvK nummer	: 90703731
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: V.M. van Lochem - Hiddink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Someren
Adres	: Postbus 290
Postcode en plaats	: 5710 AG SOMEREN

Planning

Datum inspectie	: 11-09-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 09-10-2025
Zienswijze houder	: 14-10-2025
Vaststelling inspectierapport	: 15-10-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-10-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-10-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 05-11-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hartelijk dank voor het uitvoeren van de inspectie kinderdagverblijf op onze locatie Koetjes & Kalfjes aan de Ruiter 1a te Someren.

Wij hebben het contact met u als prettig en professioneel ervaren.

Wij waarderen dat wij de mogelijkheid hebben gekregen om een herstellbewijs aan te leveren en vinden het fijn dat deze ruimte er was. Ook zijn wij blij dat de pedagogische praktijk is getoetst en dat is gebleken dat wij voldoen aan de gestelde eisen. Onze pedagogisch professionals hebben de inspectie als positief, leerzaam en prettig ervaren.

Nogmaals dank voor de prettige samenwerking en de duidelijke terugkoppeling.

Met vriendelijke groet,

Ingrid Leenders Beleidsmedewerkster en pedagogisch coach Koetjes & Kalfjes Ruiter 1a, Someren